

ROZPOZNANIE RYNKU

Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. Zbigniewa Herberta w Gorzowie Wielkopolskim, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu podlegającym procedurze zamówień publicznych, wynikającej z nieprzekroczenia wartości wskazanej art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U z 2022 r. poz. 1710) na realizację zadania pn.:

Dostawa prasy i czasopism w formie prenumeraty na rok 2024

Nasz znak: DAG.261.59.10.2023
r.

Data: 22.11.2023

1. Zamawiający

Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. Zbigniewa Herberta w Gorzowie Wielkopolskim
ul. Sikorskiego 107, 66-400 Gorzów Wielkopolskim, NIP: 599-10-79-576

2. Przedmiot zamówienia

Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 2** do Rozpoznania rynku.

Kody CPV:

- 79980000-7 usługi prenumeraty
- 22212000-9 czasopisma
- 22210000-5 gazety

3. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji: **od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.** (termin realizacji zakończy się z chwilą otrzymania ostatniego numeru każdego tytułu za rok 2024)

4. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę można złożyć w formie:

- 1) papierowej na adres - Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. Zbigniewa Herberta, ul. Sikorskiego 107, 66-400 Gorzów Wielkopolski, w terminie do dnia 1 grudnia r., do godz. 11:00. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego odnotowaną na kopercie.
- 2) pocztą elektroniczną na adres k.ziomek@wimbp.gorzow.pl do dnia 1 grudnia 2023 r. do godz. 11:00.

5. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert

Cena - 100% cena brutto za oferowane produkty

Obliczona według wzoru:

Cena najniższa x 100%
Cena oferowana

6. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami

Dodatkowych informacji udziela Anna Kolas, Kierownik Działu Gromadzenia i Opracowania Zbiorów, tel. 95-727-70-76 e-mail: a.kolas@wimbp.gorzow.pl

7. Procedura prowadzenia postępowania

- 1) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 5) Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przedmiotu zamówienia, dopuszcza możliwość podwykonawstwa jedynie w zakresie dostawy i rozładunku prasy i czasopism.
- 6) Wykonawca jest związany z ofertą 20 dni. Bieg związania z ofertą rozpoczyna się w raz z upływem terminu składania ofert.
- 7) Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

8. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu,
- b) których oferty nie zostały odrzucone,
- c) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Rozpoznaniu rynku:
 - posiadają wiedzę i doświadczenie, dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

9. Warunki prowadzonego postępowania

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji z dwoma Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.
- 2) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty ze względu na fakt, że kilka ofert zostanie złożonych z tą samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych lub przeprowadzi negocjacje z tymi Wykonawcami.
- 3) Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdym czasie bez podania przyczyn, bądź z ich podaniem, w szczególności w przypadku, kiedy najkorzystniejsza oferta będzie wyższa od możliwości finansowych Zamawiającego.
- 4) Zamawiający zastrzega, że oferty niekompletne, bez załączników, podpisów będą odrzucane, jako niespełniające wymogów formalnych.
- 5) Oferta niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w zaproszeniu podlega odrzuceniu.
- 6) Szczegółowej weryfikacji będzie podlegać oferta najkorzystniejsza, a w przypadku jej odrzucenia – następna najkorzystniejsza oferta.
- 7) Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe.

- 8) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu, a który zaoferuje najkorzystniejsze warunki zgodnie z kryteriami oceny ofert przewidzianymi w treści zaproszenia.

10. Opis przygotowania oferty

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Do wypełnionego formularza oferty (**załącznik nr 1**) należy załączyć:
 - a) Pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy,
 - b) Wypełniony wykaz czasopism – **załącznik nr 2**
- 3) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 5) Ceny należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Zaoferowana cena powinna być określona wartością brutto.
- 7) Oferta powinna uwzględnić kompletność tytułów umieszczonych w OPZ - Wykaz czasopism **załącznik nr 2.**

Załączniki:

1. Formularz Oferty – załącznik nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
3. Wzór Umowy – załącznik nr 3
4. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Formularz Oferty

Przystępując do postępowania na dostawę prasy i czasopism w formie prenumeraty na rok 2024 dla Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zbigniewa Herbert w Gorzowie Wielkopolskim składamy następującą ofertę:

1. Oferujemy realizację zamówienia na łączną kwotę:
 - a) Netto.....zł,
(słownie zł)
 - b) Podatek Vat zł
 - c) Brutto.....zł,
(słownie zł)
2. Oświadczamy, że jesteśmy płatnikami podatku Vat, nr NIP:
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Rozpoznania rynku, nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy osobiście.
5. Oświadczamy, że posiadamy park maszynowy wystarczający do zrealizowania usługi samodzielnie.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
8. Oświadczam, że:
 - a) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
 - b) Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - c) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Informację o wyniku postępowania, proszę przesłać na adres e-mail:

.....

Numer telefonu kontaktowego

....., dnia

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Opis Przedmiotu Zamówienia

Wykaz czasopism - 2024 WiMBP

| LP | TYTUŁ | EGZ | LOKALIZACJA | CENA za 1 egz. | CENA za wszystkie egz. |
|----|---|-----|-------------|----------------|------------------------|
| 1 | Angora | 1 | S | | |
| 2 | Aura | 1 | S | | |
| 3 | Biblioteka Publiczna | 2 | S x 2 | | |
| 4 | Bibliotekarz | 3 | S x 3 | | |
| 5 | Charaktery | 1 | S | | |
| 6 | Cogito | 1 | S | | |
| 7 | Dialog | 1 | S | | |
| 8 | Do Rzeczy | 1 | S | | |
| 9 | Działkowiec | 1 | S | | |
| 10 | Dziennik Gazeta Prawna. Wersja Premium | 1 | S | | |
| 11 | Elektronika Praktyczna | 1 | S | | |
| 12 | Fakt Gazeta Codzienna | 1 | S | | |
| 13 | Filozofuj | 1 | S | | |
| 14 | Forbes. Profit | 1 | S | | |
| 15 | Foto Kurier | 1 | S | | |
| 16 | Gazeta Lubuska | 2 | S x 2 | | |
| 17 | Gazeta Polska | 1 | S | | |
| 18 | Gazeta Wyborcza | 2 | S x 2 | | |
| 19 | Hotelarz | 1 | S | | |
| 20 | Kino | 1 | S | | |
| 21 | Książki. Magazyn do Czytania | 1 | S | | |
| 22 | Kurier Szczeciński | 1 | S | | |
| 23 | Literatura na Świecie | 1 | S | | |
| 24 | Logistyka | 1 | S | | |
| 25 | Magazyn Literacki – Książki | 1 | S | | |
| 26 | Magazyn Lotniczy – Skrzydłata Polska | 1 | S | | |
| 27 | Małe Charaktery. Wydanie Standard | 1 | S | | |
| 28 | Młody Technik | 1 | S | | |
| 29 | Morza, Statki i Okręty | 1 | S | | |
| 30 | Mówią Wieki | 1 | S | | |
| 31 | Murator | 1 | S | | |
| 32 | Nasz Dziennik | 1 | S | | |
| 33 | National Geographic Polska | 1 | S | | |
| 34 | Netfilm | 1 | S | | |
| 35 | Newsweek Polska | 1 | S | | |
| 36 | Nie | 1 | S | | |
| 37 | Niebieska Linia | 1 | S | | |
| 38 | Nowa Fantastyka | 1 | S | | |
| 39 | Nowe Książki | 1 | S | | |
| 40 | Odkrywca | 1 | S | | |
| 41 | Odra | 1 | S | | |
| 42 | Państwo i Prawo | 1 | S | | |
| 43 | Parkiet – Gazeta Giełdy. Prenumerata podstawowa | 1 | S | | |
| 44 | Personel i Zarządzanie | 1 | S | | |
| 45 | Piłka Nożna | 1 | S | | |
| 46 | Polityka | 1 | S | | |

| | | | | | |
|----|--|-----------|-------|--|--|
| 47 | Poradnik Bibliotekarza | 2 | S x 2 | | |
| 48 | Poradnik Domowy | 1 | S | | |
| 49 | Press | 1 | S | | |
| 50 | Problemy Opiekuńczo-Wychowawcze | 1 | S | | |
| 51 | Przegląd | 1 | S | | |
| 52 | Przegląd Sportowy | 1 | S | | |
| 53 | Przyjaciółka | 1 | S | | |
| 54 | Raport - Wojsko - Technika - Obronność | 1 | S | | |
| 55 | Ruch Muzyczny | 1 | S | | |
| 56 | Rzeczpospolita. Pakiet Plus | 1 | S | | |
| 57 | Samorząd Terytorialny | 1 | S | | |
| 58 | Sieci | 1 | S | | |
| 59 | Super Express | 1 | S | | |
| 60 | Świat Nauki | 1 | S | | |
| 61 | Świerszczyk | 1 | S | | |
| 62 | Teatr | 1 | S | | |
| 63 | Teraz Rock | 1 | S | | |
| 64 | TSL Biznes | 1 | S | | |
| 65 | Twój Styl | 1 | S | | |
| 66 | Twórczość | 1 | S | | |
| 67 | Tygodnik Powszechny | 1 | S | | |
| 68 | Tygodnik Żużlowy | 1 | S | | |
| 69 | Ubezpieczenia i Prawo Pracy | 1 | S | | |
| 70 | Victor Junior | 1 | S | | |
| 71 | Wiadomości Wędkarskie | 1 | S | | |
| 72 | Wiedza i Życie | 1 | S | | |
| 73 | Wysokie Obcasy Extra | 1 | S | | |
| 74 | Znak | 1 | S | | |
| | RAZEM | 80 | | | |

Umowa Nr

zawarta w dniu w Gorzowie Wielkopolskim

Zgodnie z § 5 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Wojewódzkiej i Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Zbigniewa Herberta w Gorzowie Wielkopolskim, których wartość nie przekracza 130 000 zł netto, wprowadzonego zarządzeniem Dyrektora WiMBP nr 1/2023 z dnia 5 stycznia 2023 r. została zawarta umowa na Dostawę prasy i czasopism w formie prenumeraty na rok 2024 dla Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zbigniewa Herberta w Gorzowie Wielkopolskim.

pomiędzy

Wojewódzką i Miejską Biblioteką Publiczną im. Zbigniewa Herberta w Gorzowie Wielkopolskim

NIP 599-10-79-576, REGON 211188500

ul. Sikorskiego 107

66-400 Gorzów Wielkopolski,

reprezentowaną przez:

Dyrektora – Sławomira Szenwalda,

Główną Księgową – Dorotę Ciemniejewską

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....
.....
.....
.....
.....

zwanym dalej Wykonawcą

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest systematyczne dostarczanie prasy w wydaniu papierowym w postaci dzienników i wydawnictw periodycznych będących w kolportażu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
2. Wykaz tytułów prasy codziennej oraz specjalistycznej będących przedmiotem dostawy, określa **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać zamawiane tytuły codziennie do godz. 7:00 od poniedziałku do soboty do siedziby Zamawiającego zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do niniejszej umowy.
4. Prasa codzienna będzie dostarczana w dniu wydania. Pozostałe wydania dostarczane będą najpóźniej następnego dnia po ich otrzymaniu przez Wykonawcę od Wydawcy. W przypadku świąt i dni wolnych od pracy, dostawa następować będzie w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym od pracy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania wszystkich zamówionych tytułów zgodnie z harmonogramem wydań wydawcy od pierwszego do ostatniego dnia obowiązywania Umowy.
6. Do każdorazowej dostawy, Wykonawca dołączać będzie wykaz tytułów z podaniem ilości dostarczonych egzemplarzy, który stanowić będzie potwierdzenie rzeczywistej dostawy

wymienionych w niej pozycji i na jego podstawie zostanie dokonywane rozliczenie finansowe między stronami.

7. W przypadku niezgodności w dostawie z zamówieniem, Zamawiający uprawniony jest do telefonicznego, elektronicznego lub pisemnego złożenia reklamacji, w przypadku dzienników do godz. 12.00 w dniu otrzymania dostawy, której reklamacja dotyczy. Reklamacja dotycząca czasopism nie później niż w dniu ukazania się kolejnego numeru danego czasopisma. Po upływie terminu określonego w powyższym zdaniu dostawę uważa się za przyjętą zgodnie z dowodem dostawy.

8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uwzględnienia tej reklamacji i tak w przypadku prasy codziennej i tygodników winien dostarczyć brakujące pozycje w dniu wydania, zaś w przypadku czasopism 5 dni od zgłoszenia

9. Tytuły i ilości publikacji, podanych w **Załączniku nr 1** do umowy, mogą ulec zmianie stosownie do potrzeb Zamawiającego, o ile wyniknie konieczność takich zmian. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione tytuły, zgodnie z dokonaną pisemną zmianą – aneksem, w następujący sposób:

1) w przypadku prasy codziennej – w pierwszym dniu roboczym tygodnia następującego po zawarciu Aneksu;

2) w przypadku pozostałych tytułów – w pierwszym dniu roboczym tygodnia następującego po zawarciu Aneksu;

3) cena jednostkowa domawianych tytułów nie może być wyższa niż wykazana **w Załączniku nr 1** do niniejszej umowy.

10. W przypadku rynkowej zmiany cen detalicznych poszczególnych tytułów prasowych, Wykonawca ma obowiązek przedstawić niezwłocznie Zamawiającemu korekty cen, z zachowaniem formy pisemnej informującej o zmianie ceny przez Wydawcę.

11. Korekta cen może dotyczyć wyłącznie bieżącego okresu rozliczeniowego i nie może sięgać wstecz dalej niż 30 dni od daty wystawienia korekty.

12. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

13. Wykonawca zobowiązany jest informować na piśmie Zamawiającego o wszelkich zmianach wydawniczych w zakresie przedmiotu umowy, gdy z przyczyn obiektywnych dostarczenie któregośkolwiek dziennika bądź czasopisma nie będzie możliwe, np. wydawcy zaprzestaną wydawać dany tytuł. Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od chwili, w której Wykonawca powziął informacje o zaistnieniu okoliczności uniemożliwiających dostarczenie określonego dziennika lub czasopisma – co skutkować będzie proporcjonalnym obniżeniem wynagrodzenia brutto z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2 Termin realizacji umowy

Umowa będzie realizowana od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.

§ 3 Organizacja wykonania umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcą są:

a) tel....., e-mail:

b) tel....., e-mail:

2. Osoba/osobami uprawnioną/uprawnionymi przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej Umowy są:

a) tel., e-mail

b) tel., e-mail

3. Osoby wymienione w ust. 1-2 mogą zostać zmienione w trakcie realizacji umowy na inne za uprzednim pisemnym poinformowaniem drugiej strony. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmian umowy.

§ 4 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie nie przekraczające kwoty brutto: zł (słownie:), zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 1** do umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr

1) w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT. Fakturowanie kwartalne.

3. Wartość przedmiotu zamówienia może ulec zmianie, jeżeli wyniknie konieczność zmiany zakresu zamówienia (liczby i ilości tytułów), o którym mowa w §1 ust 9. Wymagane jest aneksowanie umowy;

1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości dokonywania płatności z góry (zaliczkowych) za prasę w wersji papierowej, która będzie przedmiotem dostaw w następnych miesiącach;

2) Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, otrzymał numer identyfikacyjny NIP oraz jest uprawniony do wystawiania faktur VAT;

4. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

5. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl>

6. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

7. Wystawienie faktury przez Wykonawcę w innej formie niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna jest dopuszczalne i opisane poniżej:

a) Faktury w formie papierowej będą kierowane przez Wykonawcę na następujący adres:

WOJEWÓDZKA I MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA IM. ZBIGNIEWA HERBERTA,
UL. SIKORSKIEGO 107, 66-400 GORZÓW WIELKOPLSKI

b) Dopuszcza się przesłanie na adres: ag@wimbp.gorzow.pl faktur wystawionych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.), w formacie PDF.

c) W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy.....

d) Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 7 lit. b powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.

e) Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego , o której mowa w ust. 7 lit. b.

8. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zamawiający oświadcza, że będzie realizował płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności tzw. Split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie. Podzielną płatność tzw. Split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielnej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielnej płatności tzw. Split payment.

§ 5 Odstąpienie od umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy:

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy;

2) jeżeli opóźnienie w wykonaniu umowy przekroczy 7 dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu realizacji umowy;

3) w przypadku nierozpoczęcia lub zaprzestania realizacji umowy przez Wykonawcę;

4) gdy Wykonawca nie wywiąże się z któregokolwiek z postanowień niniejszej umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, mających istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy;

5) gdy nastąpiła jakkolwiek zmiana organizacyjna powodująca zmianę osobowości prawnej lub formy organizacyjnej Wykonawcy, utrudniająca lub uniemożliwiająca wykonanie umowy;

6) strony zobowiązane są w terminie 10 dni od dnia odstąpienia od umowy przez Zamawiającego do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji umowy do dnia odstąpienia. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za zrealizowaną część umowy;

7) odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego;

8) odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 6 Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust 1 , za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu tytułów będących przedmiotem umowy,
 - 2) w wysokości 10% (dziesięciu procent) wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
2. Kara, o której mowa w ust.1 niniejszego paragrafu zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Jeżeli kary, o których mowa w ust. 1 nie wyrównają Zamawiającemu szkody wyrządzonej przez Wykonawcę może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

§ 7 Zmiany umowy

1. W okresie obowiązywania niniejszej umowy Zamawiający ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę o wszelkich zmianach danych.
2. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy wymaga pisemnego powiadomienia Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 8 Siła wyższa

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone drugiej Stronie, w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, jeżeli szkody takie zostały wyrządzone wskutek działania siły wyższej. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Stron, na które nie mają wpływu, takie jak: działania sił przyrody (w tym pożar, powódź), wojna, strajk, zamieszki, akty terrorystyczne, pandemiczne o ile Strona umowy powołująca się na powyższe okoliczności powiadomi o tym fakcie drugą stronę umowy w terminie 5 dni od dnia zdarzenia.
2. W przypadku wystąpienia działania siły wyższej, która ma wpływ na realizację umowy, Strony niezwłocznie uzgodnią sposób dalszego postępowania.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Dokonanie cesji praw i obowiązków wynikającej z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody drugiej strony wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Strony ustalają, że ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy, rozstrzygane będą polubownie, a w przypadkach braku możliwości zawarcia ugody – przez sąd powszechny właściwy dla danej siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Spory wynikłe z niniejszej umowy, nie rozstrzygnięte polubownie, będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę podpisuje się elektronicznie, a w przypadku formy papierowej sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, drugi dla Zamawiającego.
7. Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

DAG.261.59.10.2023

Zamawiający :

Wykonawca :

**KLAUZULA INFORMACYJNA ART.13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ
ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. Zbigniewa Herberta.
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@wimbp.gorzow.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku*

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- c)** na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d)** prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9)** nie przysługuje Pani/Panu:
- a)** w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b)** prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c)** na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10)** przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.